

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Poddębicach

§ I

Celem Samorządu jest:

1. Uczestnictwo uczniów w samodzielnym rozwiązywaniu własnych problemów oraz partnerstwo w stosunkach uczniów z nauczycielami w realizacji celów wychowawczych.
2. Rozwijanie demokratycznych form współżycia, współdziałania uczniów i wzajemnego wspierania się, przyjmowania współodpowiedzialności za jednostki i grupę.
3. Kształtowanie umiejętności zespołowego działania, samokontroli, samooceny i samodyscypliny uczniów.

§ II

Do zadań Samorządu należy:

1. Organizowanie uczniów do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych zawartych w Statucie Szkoły.
2. Przedstawianie Dyrektorowi Szkoły i Radzie Pedagogicznej opinii i potrzeb koleżanek i kolegów, spełnianie wobec tych organów szkoły roli rzecznika interesów ogółu uczniów.
3. Współdziałanie z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki i udzielanie niezbędnej pomocy młodzieży znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej.
4. Współdziałanie w rozwijaniu zainteresowań naukowych, kulturowych, sportowych w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.
5. Dbanie o sprzęt i urządzenia szkolne, organizowanie uczniów do niezbędnych prac na rzecz szkoły, inspirowanie do udziału w pracach społecznych na rzecz szkoły i środowiska oraz akcjach charytatywnych.
6. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykaającym na trudności w szkole, w środowisku rówieśniczym i rodzinnym.

§ III

Uprawnienia Samorządu obejmują:

1. Prawo przedstawiania Dyrektorowi Szkoły i Radzie Pedagogicznej wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw ucznia.
2. Prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami.
3. Prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.
4. Redagowanie ściennych gazetek szkolnych.
5. Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
6. Prawo wyboru nauczyciela-opiekuna Samorządu Szkolnego oraz Rzecznika Praw Ucznia.
7. Dysponowanie, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu Samorządu oraz środkami wspólnie wypracowanymi przez młodzież.
8. Możliwość opiniowania pracy nauczyciela, przed dokonaniem oceny przez Dyrektora na pisemny wniosek Dyrektora Szkoły. Przewodniczący Samorządu Szkolnego przedkłada Dyrektorowi Szkoły opinię na piśmie w terminie wyznaczonym przez Dyrektora we wniosku.
9. Opiniowanie poprzez swoich przedstawicieli pracy uczniów oraz wyrażenie opinii o skreśleniu z listy uczniów.
10. Prawo uczestnictwa trzyosobowego przedstawicielstwa Samorządu Szkolnego w pracach Zespołu Wychowawczego i posiedzeniach Rady Pedagogicznej w części dotyczącej spraw uczniowskich, za wyjątkiem posiedzeń rady klasyfikacyjnej.

§ IV

Zasady działania Samorządu Szkolnego:

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Samorząd Szkolny jest wybierany spośród reprezentantów klas. Wyboru Samorządu Szkolnego dokonują wszyscy uczniowie klas.
3. Najwyższą władzą samorządów klasowego i szkolnego jest ogólne zebranie członków.
4. Samorząd działa poprzez swoje organy, którymi są:
 - a. Rada Samorządu
 - b. Zarząd Samorządu
5. Struktura organizacyjna Zarządu Samorządu Szkolnego:
 - a. przewodniczący Zarządu Samorządu Szkolnego
 - b. dwóch zastępców
 - c. sekretarz
 - d. skarbnik
6. W skład Rady Samorządu wchodzi:
 - a. Zarząd
 - b. wszyscy przewodniczący samorządów klasowych
 - c. opiekun samorządu, który ma prawo weta dotyczącej każdej decyzji podejmowanej przez Radę i Zarząd.
7. Wybory do Zarządu Samorządu Uczniowskiego odbywają się według ordynacji ustanowionej na zasadach demokratycznych przez ogół członków samorządu.
8. Przewodniczący i dwóch wiceprzewodniczących wybierani są w tajnym, równym i powszechnym głosowaniu.
9. Na posiedzeniu Rady Samorządu zostają wybrani sekretarz i skarbnik.
10. Przyjęcie władzy przez nowy samorząd następuje 1 X każdego roku szkolnego.
11. Kadencja Zarządu SU trwa przez okres roku szkolnego.
12. Rada Samorządu obraduje na zebraniach zwoływanych w miarę potrzeb. Zebrania są protokołowane. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, zaproszeni goście. Rada realizując zadania samorządu podejmuje na zebraniach uchwały. Uchwały Rady nie mogą być sprzeczne ze Statutem Zespołu Szkół.
13. Zarząd Samorządu zbiera się i obraduje w zależności od potrzeb, jest dysponentem funduszy samorządu, które służą do finansowania jego działalności.
14. Fundusze samorządu mogą pochodzić z :
 - a. dobrowolnych składek uczniów

b. dochodów uzyskiwanych z organizowanych przez samorząd imprez

c. dochodów przekazywanych przez Rada Rodziców lub inne instytucje

15. Rada i zarząd mają prawo przydzielać poszczególnym klasom i uczniom zadania związane z realizacją potrzeb społeczności uczniowskiej. Zadania te będą realizowane pod nadzorem wychowawcy klasy i opiekuna samorządu szkolnego.

16. Odwołanie członka Samorządu Szkolnego w przypadku, gdy nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków, lub innych uzasadnionych przyczyn, dokonuje się na wniosek Rady Samorządu, opiekuna Samorządu, wychowawcy klasy, lub Rady Pedagogicznej. Odwołania dokonuje Rada Samorządu po rozpatrzeniu sprawy.

§ V

1. Zarząd Samorządu współpracuje z wychowawcami klas, dyrektorem szkoły i uzgadnia z nimi plan pracy i ważniejsze przedsięwzięcia.
2. Zarząd informuje ogół uczniów o swojej działalności.

§ VI

Ordynacja wyborcza do władz Samorządu Szkolnego.

1. W wyborach do Samorządu Szkolnego biorą udział wszyscy uczniowie.
2. Wybory są równe, każdy uczeń dysponuje tylko jednym głosem.
3. Wybory są powszechne i tajne. Odbywają się w ciągu jednego dnia.
4. Kandydat na członka Samorządu Szkolnego powinien cechować się właściwym stosunkiem do obowiązków szkolnych, wyróżniać się kreatywnością, operatywnością i zaangażowaniem w życie szkoły.
5. Kandydat musi uzyskać akceptację wychowawcy klasy.
6. Kandydatów należy zgłaszać najpóźniej na 5 dni przed ustaloną datą wyborów.
7. Każdy z kandydatów otrzymuje listę poparcia, na której zbiera podpisy, minimum 50 uczniów popierających jego kandydaturę.

8. Kampania wyborcza rozpoczyna się po zakończeniu okresu rejestrowania kandydatów, a kończy na dzień przed terminem wyborów. W dniu wyborów, a także dzień przed obowiązuje zakaz agitacji, tzw. cisza wyborcza.
9. W czasie kampanii wyborczej kandydaci do samorządu szkolnego prezentują społeczności szkolnej swoje programy.
10. Datę wyborów ustala Dyrektor Szkoły.
11. W skład Komisji Wyborczej wchodzi wybrani przedstawiciele klas. Nie mogą to być osoby z Zarządu, ani też żadna osoba startująca w wyborach, lub też działająca w którymkolwiek z komitetów wyborczych.
12. Komisja Wyborcza przygotowuje karty do głosowania, które opatrzone są stemplami szkoły oraz przygotowuje listy wyborcze. Zadaniem Komisji jest również przygotowanie lokalu wyborczego oraz zapewnienie sprawnej organizacji samego głosowania.
13. W wyznaczonym dniu wyborów uczniowie oddają głosy do przygotowanej wcześniej urny.
14. Uczeń potwierdza otrzymanie karty do głosowania składając podpis przy swoim nazwisku na liście wyborczej.
15. Głosowanie odbywa się poprzez umieszczenie oznaczenia w kratce przy nazwisku kandydata. Wyborca może postawić jedno oznaczenie przy wybranym nazwisku kandydata do władz Samorządu Szkolnego. Jeśli na karcie do głosownia będzie więcej niż jedno oznaczenie, lub karta będzie bez oznaczeń, głos uznaje się za nieważny.
16. Po zakończeniu wyborów komisja otwiera urnę i przystępuje do obliczania głosów. Oddziela głosy nieważne, oblicza, ile ważnych głosów otrzymał każdy z kandydatów. Po zakończeniu swojej pracy komisja spisuje i ogłasza wyniki wyborów. Sporządza protokół z przebiegu wyborów.
17. Ogłoszenie wyników wyborów do władz Samorządu Szkolnego odbywa się najpóźniej dzień po wyborach.
18. Wyniki wyborów wywiesza się na tablicy Samorządu Szkolnego.
19. Przewodniczącym SU zostaje osoba, która uzyskała największą liczbę głosów, a wiceprzewodniczącymi osoby, które w kolejności uzyskały daną liczbę głosów. W przypadku, gdy będzie równa liczba głosów przeprowadza się wybory uzupełniające. Uczniowie oddają głos na jednego z kandydatów o takiej samej liczbie głosów. Przewodniczący jest reprezentantem społeczności uczniowskiej wobec Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej. Ma prawo uczestniczenia w tej części posiedzeń RP, na której omawiane są kwestie dotyczące uczniów ZSP.

§ VII

Zasady i tryb wyborów

opiekuna Samorządu Szkolnego i Rzecznika Praw Ucznia.

I. Ordynacja wyborcza opiekuna Samorządu Szkolnego.

1. Opiekun Samorządu Szkolnego jest wybierany przez wszystkich uczniów szkoły, w wyborach powszechnych, w głosowaniu tajnym, równym i bezpośrednim.
2. Kadencja opiekuna trwa 4 lata.
3. Kandydatem na opiekuna Samorządu Szkolnego może być każdy nauczyciel, który podjął decyzję o kandydowaniu i wyraził zgodę na udział w wyborach.
4. Wybory opiekuna SU organizuje Komisja Wyborcza.
5. Zadania Komisji Wyborczej:
 - a. przygotowanie list wyborczych
 - b. czuwanie nad prawidłowym przebiegiem wyborów
 - c. przeprowadzenie wyborów
 - d. podliczenie wyników głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów
 - e. sporządzenie protokołu z przebiegu wyborów
6. Każdy uczeń oddaje jeden głos na wybranego przez siebie kandydata.
7. Głosujący wypełnia kartę do głosowania otrzymaną od Komisji Wyborczej poprzez postawienie znaku „x” przy nazwisku wybranego kandydata, po wypełnieniu karty wrzuca ją do urny.
8. Głos jest nieważny, jeżeli karta do głosowania jest zniszczona, nieczytelna, nie ma ani jednego znaku „x”, lub, gdy zaznaczono więcej znaków „x”.
9. Opiekunem Samorządu Szkolnego zostaje nauczyciel, który uzyskał największą liczbę głosów.

II. Ordynacja wyborcza Rzecznika Praw Ucznia.

1. Rzecznik Praw Ucznia jest jednoosobowym organem społecznym szkoły powołanym do ochrony praw wolności uczniów określonych w:
 - a. Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka-ONZ 1948r.
 - b. Deklaracji Praw Człowieka-ONZ 1959r.
 - c. Europejskiej Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności-1950r.
 - d. Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych-1965r.
 - e. Międzynarodowym Pakcie Praw Socjalnych, Gospodarczych i Kulturalnych-ONZ 1066r
 - f. Konwencji Praw Dziecka-1989r.
 - g. Ustawie o Systemie Oświaty
 - i. Statucie Szkoły
2. Rzecznik jest wybierany przez wszystkich uczniów szkoły w wyborach powszechnych, w głosowaniu tajnym, równym i bezpośrednim
3. Kadencja Rzecznika trwa 3 lata.
4. Kandydatem na Rzecznika może być każdy nauczyciel zatrudniony w szkole i wyraził on zgodę na udział w wyborach.
5. Kandydatów na Rzecznika zgłaszają uczniowie poprzez samorządy klasowe.
6. Rzecznik w swej działalności w obronie praw i wolności ucznia, nie może naruszać autorytetu nauczycieli i ich godności osobistej.
7. Miejsce i czas pracy Rzecznika podaje się do powszechnej wiadomości.
8. Wybory Rzecznika Praw Ucznia organizuje Komisja Wyborcza, której zadaniem jest:
 - a. przygotowanie list wyborczych
 - b. przyjmowanie zgłoszeń kandydatów
 - c. czuwanie nad prawidłowym przebiegiem wyborów
 - d. przeprowadzenie wyborów
 - e. podliczenie wyników głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów
 - f. sporządzenie protokołu z przebiegu wyborów
9. Każdy uczeń oddaje jeden głos na wybranego kandydata.
10. Głosujący wypełnia kartę do głosowania otrzymaną od Komisji Wyborczej poprzez postawienie znaku „x” przy nazwisku wybranego kandydata, po wypełnieniu karty wrzuca ją do urny.
11. Głos jest nieważny, jeżeli karta do głosowania jest zniszczona, nieczytelna, nie ma ani jednego znaku „x”, lub, gdy zaznaczono więcej znaków „x”.
12. Rzecznikiem Praw Ucznia zostaje nauczyciel, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ VIII

Obowiązki Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej wobec Samorządu Uczniowskiego:

1. Udzielenie pomocy w całokształcie działalności samorządów, w szczególności w przedsięwzięciach wymagających udziału pracowników szkoły.
2. Zapoznanie samorządu z tymi elementami planu działalności wychowawczej szkoły, których realizacja uzależniona jest od aktywności i inicjatywy samej młodzieży oraz informowanie ich o aktualnych sprawach wychowawczych i problemach szkoły.
3. Zapewnienie warunków materialnych i organizacyjnych niezbędnych do działalności samorządów (np. udostępnienie pomieszczeń, sprzętu, materiałów biurowych, itp.).
4. Wysłuchiwanie i wykorzystywanie opinii uczniów oraz informowanie o zajętych przez władze szkolne stanowisku.
5. Czuwanie nad zgodnością działalności Samorządu z celami wychowawczymi szkoły.
6. Zapewnienie koordynacji działalności samorządu z innymi organizacjami uczniowskimi i z władzami szkoły.
7. Dyrektor Szkoły ma obowiązek zawiesić i uchylić uchwałę lub inne postanowienia samorządu, jeżeli jest ono sprzeczne z prawem lub celami wychowawczymi szkoły.

§ IX

Obowiązki opiekuna Samorządu Uczniowskiego:

1. Udzielanie pomocy w realizacji zadań, w szczególności wymagających udziału nauczycieli i Dyrektora Szkoły.
2. Czuwanie nad prawidłowym działaniem samorządu, w tym również w zakresie dysponowania jego funduszami.
3. Informowanie młodzieży o uchwałach Rady Pedagogicznej dotyczącej spraw uczniowskich.
4. Inspirowanie nauczycieli (wychowawców) do współpracy z Samorządem i udzielanie mu pomocy w jego działalności.
5. Uczestnictwo w ocenianiu pracy Samorządu dokonywanej przez Dyrektora Szkoły i Radę Pedagogiczną.

§ X

Dokumentację Samorządu stanowią:

1. Regulamin Samorządu.
2. Protokoły posiedzeń Rady Samorządu Szkolnego.
3. Roczne plany pracy.